

亞洲大學學生校（海）外實習作業規範

- 103.07.30 102 學年度第 12 次行政會議通過訂定
103.08.26 亞洲秘字第 1030010463 號函發布
104.05.27 103 學年度第 10 次行政會議通過第 6 條條文
104.06.18 亞洲秘字第 1040008069 號函發布
105.01.27 104 學年度第 6 次行政會議通過修正法規名稱、第 3 條條文
105.02.15 亞洲秘字第 1050001545 號函發布
106.07.19 105 學年度第 12 次行政會議通過修正第 4 條條文
106.08.03 亞洲秘字第 1060010739 號函發布
106.09.27 106 學年度第 2 次行政會議通過修正第 1、2、3、4、5、6 條條文
106.10.24 亞洲秘字第 1060015455 號函發布
106.10.25 106 學年度第 3 次行政會議通過新增第 4 條，修正第 1、2、3 條條文，原第 4、5、6 條條次變更
106.11.17 亞洲秘字第 1060015873 號函發布
107.09.19 107 學年度第 2 次行政會議通過修正第 2、5、6 條條文、附件五
107.10.09 亞洲秘字第 1070013917 號函發布
111.06.15 110 學年度第 9 次行政會議通過新增第 4 條，修正第 3 條條文，原第 4-9 條條次變更
111.06.30 亞洲秘字第 1110008980 號函發布
112.05.24 111 學年度第 7 次行政會議通過修正第 3 條條文
112.06.07 亞洲秘字第 1120008585 號函發布
112.07.24 111 學年度第 8 次行政會議通過修正第 3 條條文
112.08.01 亞洲秘字第 1120011399 號函發布
112.08.09 112 學年度第 1 次行政會議通過修正第 3 條條文
112.08.22 亞洲秘字第 1120012434 號函發布
112.09.20 112 學年度第 2 次行政會議通過修正第 3 條條文
112.09.27 亞洲秘字第 1120014444 號函發布
113.12.23 113 學年度第 4 次行政會議通過修正附件四
114.01.21 亞洲秘字第 1140001203 號函發布
114.01.21 亞洲秘字第 1140001204 號函發布
114.3.24 113 學年度第 5 次行政會議通過修正第 3 條第 2 項第 7、11 款條文、第 3 條第 3 項條文、第 3 條第 4 項條文、第 5 條
條文、增列附件八、九、十、十一、十二
114.04.08 亞洲秘字第 1140005475 號函發布
114.05.12 113 學年度第 6 次行政會議通過修正第 3 條條文
114.06.06 亞洲秘字第 1140009690 號函發布
114.07.10 113 學年度第 7 次行政會議通過修正第 3 條條文
114.07.28 亞洲秘字第 1140012442 號函發布
115.05.13 114 學年度第 6 次行政會議通過修正第 3、5 條條文
115.06.05 亞洲秘字第 1150009094 號函發布

- 一、亞洲大學（以下簡稱本校）為有效辦理本校學生校外實習業務，依據「亞洲大學學生實務學習實施辦法」訂定「亞洲大學學生校（海）外實習作業規範」（以下簡稱本作業規範）。
- 二、學生校外實習相關業務由「教務處學生實務學習與輔導組」統籌規劃，並執行與評估本校實習相關機制與作業規範。
- 三、本作業規範適用具有本校學籍學生之實習，範圍包括：實習制度之計畫面、執行面、檢核面及改善面。

（一）計畫面

1. 學系實施有校外學分實習課程者，應訂定系級學生校外實習委員會組織辦法和校外實習辦法或作業規定等，並定期審視及修正是否有不合時宜或影響學生實習權

益之不合宜規定。辦法內容可包含校外實習教育目標、實施對象、實習計畫審核及安排、實習前訓練、實習輔導及訪視、實習輔導教師及合作機構之權責、實習學生不適應之輔導與轉介、實習期間注意事項、實習權益保障、實習成績評核及成效評估等，得依學系專業實習課程規劃而自訂之。

- 校外實習課程應以能結合課程理論與工作實務為原則。各學系校外實習課程之開課、學生選課及成績處理，依本校修課相關規定辦理。

(二)執行面

1. 合作機構評估及篩選（含安全維護）

學系實施校外實習前，應針對校外實習合作機構建立評估與篩選機制，並以學生實習權益保障及實習學習專業性為評估重點。各學系需在學生實習前完成實習機構評估，包括實地訪查並附上相關照片佐證（每個實習機構每學年至少完成一次評估），並填寫「學生校外實習合作機構評估表如附件一。

(1) 校外實習合作機構評估重點包含下列兩項：

a. 實習權益評估

評估項目應包含工作時間、加班或輪班狀況、實習薪資（或獎助學金）保險狀況、膳宿提供、工作環境、工作安全性、工作負荷、實習計畫與合作理念等。

b. 實務學習內容專業性評估

評估項目應包含實習內容與系科專業性之符合度、實習內容與學系培育代表性職能之符合度等。

(2) 校外實習合作機構名冊

學系實施校外實習課程應針對合作機構建立基本資料表及名冊，表單內容可包含下列項目：公司名稱、負責人、聯絡人、聯絡電話、統一編號、公司簡介、公司地址、營業項目、實習系別、工作項目、需求條件、實習期間、休假方式、膳宿狀況及薪資條件等項目，並應建立合作機構聯繫管道相關資訊。

(3) 各系得於簽訂之合作機構訂定1~3間品牌企業，品牌合作企業應符合下列條件：

- 屬於上市、上櫃、興櫃與創櫃板公司。
- 全國連鎖性質之企業。
- 具備高度專業性之企業。
- 經實習委員會審議通過之品牌企業。

2. 建立實習機會之媒合機制與作業方式

(1) 實習申請

應視實際辦理情形及媒合模式，建立學生實習應填寫之申請表單，並透過實習說明會、家長座談會或其他形式公告周知等，使學生及家長充份瞭解學生校外實習之相關內容，以期獲得學生及家長之認同。

(2) 實習媒合

應視實際辦理情形及合作機構需求，採用書面審查、筆試或面試等方式媒合實習學生與實習機會。若安排學生至合作機構參觀或面試，應建立相關表單，

內容可包含公司名稱、公司聯絡人、參與實習系別、實習機會名額、面試學生姓名、學生聯絡方式、錄取紀錄等，並應注意學生前往面試地點之交通安全事項。

(3) 實習分發

依據各合作機構錄取實習學生之情形並同時考慮學生意願進行實習機會之分發作業，分發過程應秉持公平、公正與公開之原則。

3. 學生實習計畫

規劃校外實習課程及尋求實習合作機構時，針對合作機構所能提供之實習環境與條件，應以專業學習為核心妥善規劃實習課程學習內涵。校外實習課程之具體內容及實施方法，會因對應的產業類型或實習職務的不同，呈現相當多元化的發展。為強化實習品質以提升實習成效及維護實習學生權益之目的，學系應根據個別學生的學習狀況及實習職務內容等擬定個別實習計畫，為實習學生安排各階段實習內容，填寫「學生校外實習學習計畫表」（如附件二），並加強合作機構之教育訓練與業界輔導教師輔導。

4. 確認實習保險

- (1) 為強化學生校外實習之保障，學系或合作機構於實習期間應至少為每位實習學生投保相關意外傷害保險。
- (2) 學生於實習過程中除學習外，倘有實際之勞務付出，則與合作機構間成立僱傭關係，實習學生應受勞動基準法之保障，並由合作機構按勞工保險條例規定投保勞工保險。如學生在實習期間遇到意外傷害或職業災害等事故時，可受到勞工保險的保障及申請相關給付，藉此落實學生實習權益保障之維護。
- (3) 前述保險相關規範應於實習契約內容中載明，並讓實習學生瞭解保險內容。學系並應於實習前透過各種宣導形式，加強學生勞動權益意識以維護自身應有之權益。
- (4) 各學系未依規範於實習前完成投保作業，實習日期須需延至投保完成後辦理，避免影響學生權益，操作流程規範如附件三。

5. 確認實習時數與實習學分數

- (1) 實習學分列計入畢業學分數以不超過18學分（不超過1,440小時）為限。
- (2) 每一實習學分之實習時數以不低於60小時、不超過80小時為限。
- (3) 每學期上課期間（18週）實習學分數以不超過9學分（不超過720小時）為限。
- (4) 寒、暑假實習得給予學分，實習時數以每日不超過8小時、每週不超過40小時為原則，每一實習學分之實習時數以不低於60小時、不超過80小時為限。
- (5) 校外實習學分數及實習時數，應依課程核實設計，並具合理性；其修習時間以週一至週五白天為原則。
- (6) 若實習課程為必修，學生因不可抗力之特殊原因無法參與實習課程，學系應於實習辦法或作業規範中說明替代方案。學生因故無法在原實習單位完成實習課程，學系應協助其轉換至其他實習單位，以順利完成實習。
- (7) 屬醫事類專門職業技術人員另有規定者可另行訂定，並繳交相關資料至校級學生校外實習委員會備查後實施。

6. 簽訂實習合約

- (1) 辦理校外實習前，應以本校為主體與合作機構簽訂合作契約書，並要求合作機構確實依合約執行，以完善對實習學生之權益保障。其實習合約內容應明訂包含實習學分數、實習期間與實習時數（上課期間實習時數與寒暑假實習時數應分別載明）、合約期限、實習工作項目、實習待遇（或獎助學金）、膳宿及保險、實習學生輔導內容及實習考核等項目，並須留意合約內容相關法律問題，以避免簽署後衍生爭議，且應於合約中明定下列事項，實習合約書如附件四。
 - a. 合作機構提供學生相關操作訓練，並配合本校指派之專責教師提供諮詢輔導。
 - b. 合作機構負責學生於實習前之安全講習、實習場所安全防護設備配置與相關安全措施之規劃。
 - c. 為實習學生投保相關保險。
 - d. 合作機構與實習學生爭議協商處理方式。
 - e. 中途終止實習之轉介及輔導措施。
- (2) 合約書簽訂須於實習前完成簽訂，未依規範完成合約書簽訂，實習日期須需延至合約書簽訂完成後辦理，避免影響學生權益，操作流程規範如附件三。

7. 實習輔導及訪視

(1) 實習前輔導事項

學系安排學生前往校外實習前應安排各項輔導訓練課程或講座，並針對實習合約內容及學生實習權益進行說明。

- a. 學生職前講習：透過職前講習讓學生在校外實習前建立正確的職場工作態度、性別平等意識、職業安全衛生觀念與勞動權益知識，進而強化校外實習前調適與準備。
- b. 實習機會說明會：辦理實習前可參酌合作機構之意願邀請舉辦說明會，介紹機構主要產品與服務內容、公司福利與薪資水準、人才培育與實習訓練計畫等，以供實習學生參考。
- c. 海外實習說明會：前往海外實習者，學系應舉辦行前說明會，並邀請學生及家長共同與會，說明合約內容、當地國文化、勞動法令規定、實習環境等，以增進學生與家長的瞭解。
- d. 實習安全說明會：學系應於學期期初或實習前舉辦實習安全說明會，宣導(a)課程資訊及實習內容、(b)職場安全與勞動權益、(c)職場性騷擾與防治措施及(d)不適應之轉介及終止程序等相關事項。
- e. 實習輔導教師知能訓練或經驗傳承：可辦理實習輔導相關講習會與教育訓練，以強化實習輔導教師之輔導知能。

(2) 實習中輔導事項

- a. 合作機構對實習學生之培訓與輔導

學系應請合作機構安排具相關專長之人員擔任實習學生之業界輔導教師，學生校外實習前應請學系輔導教師與業界輔導教師與學生共同擬定實習計畫，並要求合作機構應依據學生個別實習計畫提供專業實務技術訓練。業界輔導教師主要任務為指導實習學生的實務技

術訓練，並配合學系輔導教師共同定期瞭解實習學生工作及學習狀況、指導學生撰寫實習報告與評核學生工作表現。學系亦可邀請合作機構參與實習相關之規劃與檢討會議，提供辦理校外實習課程相關意見。

b. 學系輔導教師實地訪視與輔導

實習期間，學系輔導教師應與業界輔導教師保持密切的聯繫，以了解學生的工作與學習情況，並且定期赴合作機構訪視學生，以實地輔導與協助學生學習狀況及遭遇的困難，並同時指導學生撰寫實習報告與評核學生表現等。每位學生於實習期間，輔導教師應至少實地輔導訪視一次，每學期至少實地輔導訪視二次以上，且需提供照片佐證；境外實習第二次（含）以後可採非實地訪視之其他方式進行。學系輔導教師將每次訪視結果及學生狀況如實紀錄於「實習訪視紀錄表」如附件五

8. 不適應輔導與轉換

- (1) 學系應建立校外實習學生不適應之輔導與轉換其他合作機構之機制。若學生有不適應之情事，無論是由實習學生本身或合作機構反映，學系皆須請學系輔導教師於第一時間與學生聯繫及輔導，並填寫「學生校外實習不適應輔導紀錄表」如附件六，輔導教師應持續追蹤學生適應狀況或其他權益受損改善情形。
- (2) 若學生仍未能適應實習環境或合作機構的異常情形未改善，輔導教師應協助學生申請終止實習或轉換其他合作機構，並填寫「學生轉換實習機構與終止校外實習申請表」如附件七，經校定作業程序審核通過後，由學系協助轉換至新合作機構繼續完成實習課程，不適應輔導與實習單位轉換作業程序如附件八。

9. 緊急意外事故或職災通報

- (1) 學系應成立緊急意外事故通報管道與建立處理機制，並應於實習前向學生宣導。本校處理緊急意外事故或職災通報作業程序如附件九。
- (2) 學生若於實習過程中有發生緊急意外事故或職災之情事，由學生、其他同學或業界輔導教師即時向學系輔導教師通報狀況，後續由雙方共同協助處理，並將處理情形通報教務處學生實務學習與輔導組備查。
- (3) 學系應積極掌握學生情形，並協助學生請領保險理賠。

10. 實習爭議協商處理

- (1) 學生若與合作機構產生爭議，應向學系輔導教師即時反映，由學校輔導教師與合作機構共同商議爭議改善方案，如未獲改善，必要時召開系級學生校外實習委員會。受理單位應立即啟動爭議協商與處理機制，並儘速召開會議進行討論。

學系應邀請爭議事件當事人（學生）及當事人所屬合作機構代表出席，並具體陳述相關事實，以利進行客觀之評斷及決議。若涉及勞資權益之糾紛，宜有勞動法律專家學者協助釋疑。會後應將會議決議或結果作成紀錄，並將會議決議通知申訴當事人（學生）及當事人所屬合作機構，要求合作機

構或學生依據決議進行調整及改善，學生如不同意改善方案，另提報申訴案件至學務處學生申訴評議委員會。若有任一方不同意決議結果，則應啟動實習轉換機制，並安排學生轉換合作機構。

- (2) 若實習合作機構明確違反實習合約或勞動相關法規之規定，學系應主動提供或負擔學生法律諮詢，協助學生向地方勞動主管機關提請協調或申訴，並依法採取相關法律途徑及訴訟，以確保學生的實習權益。本校實習爭議協商處理作業程序如附件十。

11. 檢討實習成效

(1) 實習成果的展現

學系應要求學生依其實習計畫定期完成校外實習報告如附件十一，並由學系輔導教師及業界輔導教師共同指導與評定成績。其他輔助成果展現之方式包含實習期間完成的作品、實務技能的檢定、相關證照的考取、相關競賽的成果等。學系於學生實習過後，應透過實習成果觀摩及海報競賽或論文競賽等相關活動展現實習成果，使同學間有相互觀摩學習的機會，藉以提升實習效益。

(2) 實習成績的評核

學系對於校外實習課程，應安排有關學習之成績評量與考核，以瞭解學生實習過程之成效，評量方式可依學系對於實習課程之規劃及實施長短而定，顧及合理性及公平性之考量，自行制定。

(三) 檢核面

學系每學年應至少檢討一次實習課程實施計畫的成效（包含實習人數、實習場所、實習內容、督導師資功能角色、訪視師資分配與功能、安全性、專業力學習成果、實習學生就業情形等），並將檢討改進會議資料檢送教務處備查。

(四) 改善面

每學年學系依照「亞洲大學辦理實習品保檢核表」（如附件十二）檢核學系實習課程執行狀況，分析優缺點，擬議改善措施提系級實務學習委員會討論通過後實施，並交由教務處實務學習與輔導組備查。

四、為提升學生之就業品質，提前引領學生了解產業趨勢及職場實務，擬透過聘請與各系簽訂品牌企業及合作機構之公司主管、具有服務熱忱的業界專家到校提供學生經驗交流及傳承，特推動企業導師制度並訂定相關實施要點。

- (一) 每系應設1-3位企業導師，企業導師之遴聘由各系經由系務會議通過後提出申請，送由教務處學生實務學習與輔導組進行資格複審後，將審核結果之合格名單造冊送請校長核可後聘用。

- (二) 各系每學年應辦理傳授業界實務所需知識、技能及相關經驗之傳承及技術指導，並提供學生有關業界實務與產業發展趨勢之諮詢講座至少1場。

- (三) 每學年企業導師得協助各系辦理實務協同課程至少1門。（碩士班可免）

五、學系蒐集「學生校外實習課程成績評分表」如附件十三、「學生對校外實習課程及機構滿意度調查表」如附件十四，以及「實習機構對實習學生及實習課程滿意度調查表」如附件十五，統計分析二項調查結果於「實習滿意度調查分析」如附件十六，進行學習成效檢討，納入實務課程調整之參考，評估實習課程規劃與各實習合作機構是否適宜，以提昇學生實習

前專業技能的培養及實習課程之效益。

- 六、學生校外實習期間由學校編列校外實習保險費，依據教育部辦理集中採購大專校院校外實習學生團體保險內容投保相關意外傷害保險。學系應於學生開始校外實習前15天，將保險需用資料繳交至教務處學生實務學習與輔導組，俾供辦理保險作業。
- 七、學生校外實習時數、實習期間及實習人數等數據與佐證資料，由學系彙整後，於每年依教育部規定填報時程一個月前將學生實習人數統計表電子檔、實習合約書及實習時數證明影印本等相關證明文件送教務處學生實務學習與輔導組，俾憑填報教育部校務資料庫。
- 八、本校師生進行海外實習得就機票或生活費申請補助，補助方式依據「亞洲大學獎勵海外實習補助要點」辦理。
- 九、本作業規範未盡事宜，悉依相關法規辦理。
- 十、本作業規範經行政會議通過，陳請校長核定後發布施行，修正時亦同。

【附件一】

亞洲大學 _____ 學年度 _____ 學系學生校外實習合作機構評估表

| 一、實習機構基本資料 | | | |
|---|--|---|---|
| 公司名稱 | | 負責人 | |
| 公司地址 | | 統一編號/ 設立字號(無統編者) | |
| 聯絡人 | | 部門/職稱 | |
| 聯絡電話 | () | | |
| 二、實習工作概況 | | | |
| 實習內容 | | | |
| 需求條件 或專長 | | | |
| 實習地點 | <input type="checkbox"/> 國內 <input type="checkbox"/> 國外 <input type="checkbox"/> 大陸、港澳地區 | | |
| 實習時間 | 每日__小時，每週__小時（__年__月__日至__年__月__日） | | |
| 輪班制度 | <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 每日工作__小時，工作__天 休息__天 | | |
| 膳宿提供 | <input type="checkbox"/> 供膳 <input type="checkbox"/> 供宿 <input type="checkbox"/> 其他： | | |
| 實習待遇及保險狀況 | <input type="checkbox"/> 僱傭關係 | 1. 薪資：每 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 時給付_____元(符合基本工資規定) 2. 保險： <input type="checkbox"/> 勞健保 <input type="checkbox"/> 提撥勞退金 <input type="checkbox"/> 職災保險 <input type="checkbox"/> 就業保險 | |
| | <input type="checkbox"/> 非僱傭關係 | 1. 實習給付： <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 獎學金； <input type="checkbox"/> 津貼，金額：_____元 2. 保險：校外實習團體意外險 | |
| 實習合約 | <input type="checkbox"/> 學校版本 <input type="checkbox"/> 機構版本 <input type="checkbox"/> 公函(公部門) | | |
| 實習機會來源 (合作途徑) | <input type="checkbox"/> 機構申請 <input type="checkbox"/> 老師推薦 <input type="checkbox"/> 其他(請敘明，不得由學生申請)：_____ | | |
| | <input type="checkbox"/> 姐妹校 <input type="checkbox"/> 公會 | | |
| 三、機構法定條件(屬必要條件，任一項勾「否」選項者，不得推薦為實習機構) | | | |
| | 項目 | | 是否符合 |
| 國內 實習 機構 查詢 系統 檢 | 1.經依法設立或登記。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| | 2.具足夠訓練與指導人力及健全設施、設備。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| | 3.非從事派遣業務之事業單位。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| | 檢核日期：_____年_____月_____日 (下列所指最近2年為依契約載明實習起始日期____年____月____日 前1日為基準，並向前推算2年) | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| | 4.最近2年實習場所無重大職業災害(雇主能證明無過失者不在此限)。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| | 5.最近2年未違反勞動基準法第78或80條規定處罰；第79條第2項處罰未逾2次；第1項未逾3次。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| | 6.最近2年無違反勞工職業災害保險及保護法、勞工退休金條例相關規定，積欠勞工職業災害保險費、勞工退休金或滯納金，經限期繳納，屆期未繳納。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 7.最近2年無違反性別平等工作法有關性別歧視、性騷擾或就業服務法有關就業歧視之規定，經予處罰。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 核 | | | | | | |
| | | 8.經中央衛生福利主管機關評鑑合格之教學醫院，未符「專科以上學校產學合作實施辦法」第6條之2第3項至第6項條件者，必要時，應由學生校外實習委員會審議教學醫院提供第3項至第6項違反事項之改善情形後，得作為合作機構。 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | | |
| 境外 | 1.經依境外法規設立或登記。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | | |
| | 2.具足夠訓練與指導人力及健全設施、設備。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | | |
| | 3.符合境外職業安全衛生相關法令規定或確保實習學生之職場安全及身體健康。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | | |
| | 4.無重大違反當地性別歧視、性騷擾或就業歧視相關法令及國際公約。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | | |
| | 5.無重大違反當地勞工權益相關法令及國際公約。 | | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | | | |
| 實習機構照片 | | 實習機構照片 | | | | |
| 四、實習條件評估 | | | | | | |
| 項目 | | 極佳 | 佳 | 可 | 不佳 | 極不佳 |
| 1.實習環境 | | <input type="checkbox"/> 5 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 1 |
| 2.實習安全性（含安全衛生設備、措施、教育訓練） | | <input type="checkbox"/> 5 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 1 |
| 3.實習內容專業性（含實習內容與系所核心專業及培育代表性職能符合度） | | <input type="checkbox"/> 5 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 1 |
| 4.實習計畫 | | <input type="checkbox"/> 5 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 1 |
| 5.人才培育合作理念 | | <input type="checkbox"/> 5 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 1 |
| 補充說明 | <input type="checkbox"/> 第一次合作 <input type="checkbox"/> 延續性合作(請補充說明過往實習成效與經驗，另可補充說明上述未有項目) | | | | | |
| 評估分數 | 平均分數_____分 | 評估日期 | 年 月 日 | | | |
| 評估人 | | 系所主管 | | | | |
| 五、總評 | | | | | | |
| 本案經本系（所）○○年○○月○○日○○學年度○○學期第○次實務學習委員會審議通過為下列結果： <input type="checkbox"/> 推薦實習 <input type="checkbox"/> 不推薦實習，理由： | | | | | | |

備註：

- 一、本評估表平均分數達 4 分以上，方可推薦為宜實習機構。
- 二、請各教學單位辦理校外實習課程應落實實習機構評估機制，學生實習前派員至實習機構現場評估後作成紀錄，並將評估結果送至系級實務學習委員會檢核確認。
- 三、各教學單位可依實習課程需求逕行調整本表，惟評估項目依規定應包含：「實務學習內容專業性」、「實習權益保障」及「實習場所安全性」。

【附件二】

亞洲大學學生校外實習學習計畫表

一、基本資料

| 實習機構 | | 實習學生 | | 輔導師資 | | 實習期間 |
|------|------|------|--------------|--------|--------|-----------------------|
| 機構名稱 | 部門名稱 | 姓名 | 系別/年級 | 學校輔導老師 | 業界輔導老師 | |
| ○○ | ○○ | ○○○ | ○○○系/ ○年級 | ○○○ | ○○○ | xxx/x/xx~ xxx/x/xx |

二、實習學習內容

| | | | | | |
|-----------|---|-----------------------|------------|--|---|
| 實習課程目標 | 透過在實習機構的實務學習，培育下列專業人才的實務能力： <input type="checkbox"/> 護理師 <input type="checkbox"/> 教保員 <input type="checkbox"/> 社工師 <input type="checkbox"/> 醫檢師 <input type="checkbox"/> 職能治療師 <input type="checkbox"/> 物理治療師 <input type="checkbox"/> 語言治療師 <input type="checkbox"/> 聽力師 <input type="checkbox"/> 居服督導 <input type="checkbox"/> 照服員 <input type="checkbox"/> 營養師 <input type="checkbox"/> 食品技師 <input type="checkbox"/> 心理師 <input type="checkbox"/> 電子技術工程師 <input type="checkbox"/> 光電半導體工程師 <input type="checkbox"/> 資通訊系統工程師 <input type="checkbox"/> 薄膜/電漿及表面工程師 <input type="checkbox"/> 生醫能源資訊工程師 <input type="checkbox"/> 人力資源/人事人員 <input type="checkbox"/> 行政管理師 <input type="checkbox"/> 會計/財金人員 <input type="checkbox"/> 行銷/業務/企劃/國貿人員 <input type="checkbox"/> 行政人員 <input type="checkbox"/> 工業設計人員 <input type="checkbox"/> 設計服務人員 <input type="checkbox"/> 保險業務 <input type="checkbox"/> 繪圖及網頁製作人員 <input type="checkbox"/> 多媒體設計製作人員 <input type="checkbox"/> 會展人員 <input type="checkbox"/> 設計企劃管理人員 <input type="checkbox"/> 藝術行政人員 <input type="checkbox"/> 設計呈現與創作人員 <input type="checkbox"/> 空服人員 <input type="checkbox"/> 地勤人員 <input type="checkbox"/> 其他：_____ | | | | |
| 實習類型 | <input type="checkbox"/> 全學年實習 <input type="checkbox"/> 單一學期實習 <input type="checkbox"/> 學期期間實習 <input type="checkbox"/> 彈性實習(寒、暑假) | | 實習屬性 | | <input type="checkbox"/> 必修(____學分) <input type="checkbox"/> 選修(____學分) <input type="checkbox"/> 畢業條件 |
| 實習課程內容規劃 | 階段 (自行增減) | 期間 | 實習課程內涵(主題) | | 實習具體項目 |
| | 一 | xxx/x/xx~ xxx/x/xx | | | |
| | 二 | xxx/x/xx~ xxx/x/xx | | | |
| 實習資源投入及輔導 | ●合作機構提供實習學生的整體培訓規劃 ◎實務基礎訓練： <input type="checkbox"/> 企業文化訓練 <input type="checkbox"/> 企業知識訓練 <input type="checkbox"/> 工業安全訓練 <input type="checkbox"/> 其他：_____ | | | | |
| | ◎實務主題訓練： <input type="checkbox"/> 技術指導 <input type="checkbox"/> 學習內容溝通 <input type="checkbox"/> 實務問題分析 <input type="checkbox"/> 實務案例分享 <input type="checkbox"/> 製程改善 <input type="checkbox"/> 實務技術問題排除 <input type="checkbox"/> 實務技術支援 <input type="checkbox"/> 知識管理 <input type="checkbox"/> 庶務管理 <input type="checkbox"/> 產品除錯 <input type="checkbox"/> 產品技術問題釐清 <input type="checkbox"/> 產品知識探討 <input type="checkbox"/> 其他：_____ | | | | |
| | ●實習機構提供資源與設備投入情形 <input type="checkbox"/> 實驗設備 <input type="checkbox"/> 儀器機台 <input type="checkbox"/> 專人指導 <input type="checkbox"/> 教育培訓 <input type="checkbox"/> 資訊設備 <input type="checkbox"/> 測試耗材 <input type="checkbox"/> 車輛裝備 <input type="checkbox"/> 服裝配件 <input type="checkbox"/> 其他：_____ | | | | |
| | ●業界輔導老師提供的指導內容： | | | | |

| | |
|-----------------|--|
| 專家輔導實習課程規劃 | <input type="checkbox"/> 程式設計 <input type="checkbox"/> 機台操作 <input type="checkbox"/> 實驗程序 <input type="checkbox"/> 機械模具 <input type="checkbox"/> 文件撰寫 <input type="checkbox"/> 檢測操作 <input type="checkbox"/> 實驗設計 <input type="checkbox"/> 材料鍍膜 <input type="checkbox"/> 除錯操作 <input type="checkbox"/> 資訊管理 <input type="checkbox"/> 採購備料 <input type="checkbox"/> 製程管理 <input type="checkbox"/> 設計溝通 <input type="checkbox"/> 藝術創造 <input type="checkbox"/> 財經規劃 <input type="checkbox"/> 創新管理 <input type="checkbox"/> 設計模擬 <input type="checkbox"/> 軟體操作 <input type="checkbox"/> 經營管理 <input type="checkbox"/> 其他：_____ |
| 教師輔導訪視實習課程進行之規劃 | <p>●業界輔導老師提供的輔導方式： <input type="checkbox"/>口述解說 <input type="checkbox"/>操作示範 <input type="checkbox"/>案例研討 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●學校輔導老師提供輔導內容： <input type="checkbox"/>產業趨勢 <input type="checkbox"/>專業知識指導 <input type="checkbox"/>實驗指導 <input type="checkbox"/>人際溝通 <input type="checkbox"/>學習表現 <input type="checkbox"/>不適應輔導 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>●學校輔導老師實地訪視作業： <input type="checkbox"/>實習前輔導 <input type="checkbox"/>實地訪視 <input type="checkbox"/>實習異常輔導訪視 <input type="checkbox"/>電話聯繫 <input type="checkbox"/>視訊聯繫 <input type="checkbox"/>網路社群軟體 <input type="checkbox"/>電子郵件聯繫 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> |

三、實習成效考核與回饋(佔分項目及比例可自行調整)

| | | | | | |
|-----------------------|---|--------|--|------|--|
| 實習成效考核指標(項目) (可複選) | <p>●學校輔導老師評核： ■學習表現(50%)：學習成果與效益(20%)、處事態度與觀念(20%)、學習熱忱(20%)、平時聯繫與互動(40%)等 ■實習報告(50%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(30%)、學習心得與建議(30%)、口頭報告(30%)等</p> <p>●業界輔導老師評核： ■工作表現(60%)：敬業精神(20%)、品質效率(10%)、團隊合群與職業倫理(30%)、出勤狀況(40%)等 ■實習報告(40%)：報告結構與編排(20%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(20%)、繳交報告準時性(20%)等</p> | | | | |
| 實習成效與教學評核方式 | <p>●學生實習成果的評核期程： <input type="checkbox"/>實習中 <input checked="" type="checkbox"/>實習結束</p> <p>●評核人員： <input checked="" type="checkbox"/>學校輔導老師(50%) <input checked="" type="checkbox"/>業界輔導老師(50%)</p> | | | | |
| 實習回饋方式及規劃 (可複選) | <input type="checkbox"/> 實習成效檢討會議 <input type="checkbox"/> 實習課程檢討會議 <input type="checkbox"/> 實習問卷調查(必填) <input type="checkbox"/> 實習成果競賽 <input type="checkbox"/> 輔導經驗交流 <input type="checkbox"/> 學生心得分享 <input type="checkbox"/> 衍生產業實務專題 <input type="checkbox"/> 實習職缺篩選檢討 <input type="checkbox"/> 實習機構合作檢討 <input type="checkbox"/> 實習轉換單位檢討 <input type="checkbox"/> 教師實務深耕 <input type="checkbox"/> 教師實務研習 <input type="checkbox"/> 業界產學合作 <input type="checkbox"/> 校務研究分析 <input type="checkbox"/> 校務研究追蹤 <input type="checkbox"/> 專業課程諮詢調整 <input type="checkbox"/> 其他：_____ | | | | |
| 業界輔導老師 | | 學校輔導老師 | | 實習學生 | |

**【附件三】投保與合約簽訂作業流程
時程**

流程

實習開始前 20 天

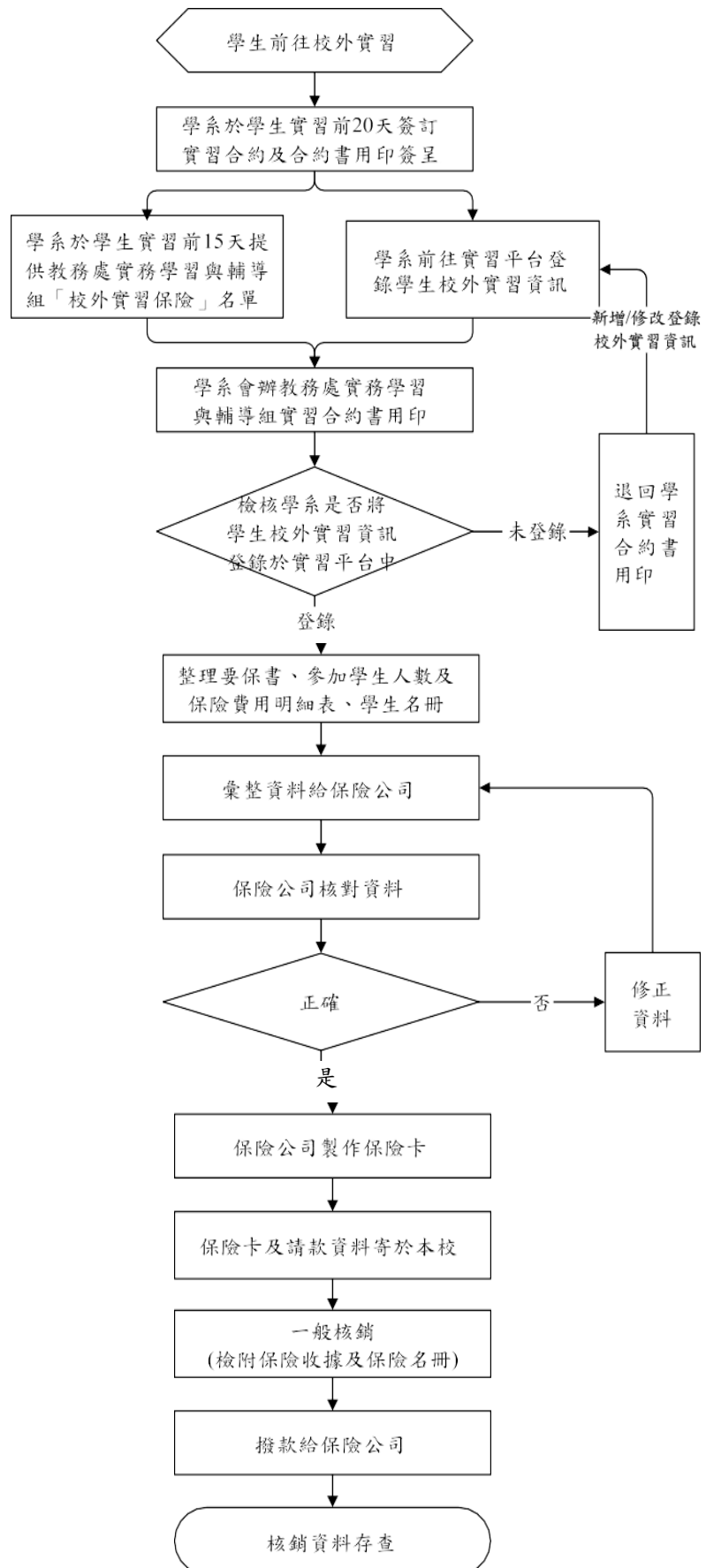
實習開始前 15 天

實習開始前 10 天

實習開始前 5 天

實習開始

實習開始後 10 天



【附件四】

亞洲大學○○○○○系
學生轉換實習機構與終止校外實習申請表

| 實習學生基本資料 | | | |
|----------|--|--------|--|
| 學生系所 | | | |
| 學生姓名 | | 學號 | |
| 原實習機構 | | 終止實習日期 | |
| 新申請實習機構 | | 擬報到日期 | |

| 項目 | 內容 |
|-------------------------|--|
| 終止實習原因 | |
| 輔導教師 輔導意見 (檢討與評估) | |
| 系級實務 學習委員會 審查意見 | 會議日期： 年 月 日 意見： 審議結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 |

| | | | | | |
|------|--|--------------|--|------------|--|
| 學生簽章 | | 學校輔導 老師簽章 | | 系所主管 簽章 | |
|------|--|--------------|--|------------|--|

| | | | | | |
|-----------------|--|--|--|--|--|
| 會辦教務處學生實務學習與輔導組 | | | | | |
| | | | | | |

【附件五】

亞洲大學 _____ 學年度第 _____ 學期 _____ 學系實習訪視紀錄表

| | | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 訪視日期 | | 訪視次數 | <input type="checkbox"/> 第1次 <input type="checkbox"/> 第2次 | | | |
| 學生姓名 | | 學生學號 | | | | |
| 學生國籍 | <input type="checkbox"/> 本國生 <input type="checkbox"/> 境外生_____ | 機構區域 | | | | |
| 機構名稱 (需與公司大章相同) | | 機構地址 | | | | |
| 主管姓名 | | 主管職稱 | | | | |
| 實習機構對學生實習表現回饋 | | 極佳 | 佳 | 尚可 | 不佳 | 極不佳 |
| 1.學生於工作上的參與感 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.學生與同事互動情況 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.學生與主管互動情況 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.學生技能表現情況 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.學生積極性與配合度等學習態度 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.學生出缺勤情況(遲到、早退、請假、加班等) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 訪視教師對實習機構訪談概況 | | 極佳 | 佳 | 尚可 | 不佳 | 極不佳 |
| 1.學生實際學習內容與學習計畫一致 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.學生實際工作內容符合系所培育目標 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.機構有指派專人指導學生與問題解惑 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.機構環境符合衛生安全與暢通 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.機構依據法規安排出勤、休假、休息 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.機構工作安排及福利措施符合實習合約 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 訪視教師對實習學生訪談概況 | | 極佳 | 佳 | 尚可 | 不佳 | 極不佳 |
| 1.學生對實習內容與工作現況滿意情形 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.學生對實習機構管理制度滿意情形 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.學生對專業技能學習與自我表現情形 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.學生對人際互動關係表現情形 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.學生對住宿環境安全與品質滿意情形 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.學生對生活狀態與身心健康情形 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 訪視照片 (至少一張) | | | | | | |
| <p>照片黏貼處(請訪視老師與同學一同入鏡) (如不敷使用請自行增列或調整)</p> | | | | | | |
| 訪視狀況補充說明：(若無，免填) | | | | | | |

| | |
|---------|---------|
| 輔導教師簽章： | 系所主管簽章： |
|---------|---------|

說明：本表各項內容請詳實填寫，以便作為實習課程改進參考及實習評量查核。

【附件六】

亞洲大學○○○○○系
學生校外實習不適應輔導紀錄表

| 實習學生基本資料 | | | |
|-----------------------------|--|------|--|
| 學生系所 | | | |
| 學生姓名 | | 學號 | |
| 實習機構名稱 | | 實習部門 | |
| 輔導日期 | 年 月 日 時 分至 時 分 | | |
| 項目 | 內容 | | |
| 實習訓練不良現況 (可複選) | <input type="checkbox"/> 學生的學習適應狀況不良 <input type="checkbox"/> 學生與同事之互動／溝通情況不良 <input type="checkbox"/> 學生出勤狀況不良 <input type="checkbox"/> 學生對整體實習環境滿意度不良 <input type="checkbox"/> 實習機構無安排專人輔導學生 <input type="checkbox"/> 實習爭議(請詳述)：_____ <input type="checkbox"/> 其它(請詳述)：_____ | | |
| 實習機構主管／輔導老師對學生的評語 請條列式說明 | 主管職稱： 主管對學生的評語： | | |
| 輔導內容 (請條列式說明) | | | |
| 處理方式 (可複選) | <input type="checkbox"/> 實習輔導教師實地訪視、電訪、視訊方式輔導 <input type="checkbox"/> 系所與實習機構主管聯繫，瞭解學生實習訓練不良狀況。 <input type="checkbox"/> 召開系級實習委員會議 <input type="checkbox"/> 其他：處理方式說明：_____ | | |
| 處理結果 (可複選) | <input type="checkbox"/> 於原實習機構繼續實習課程 <input type="checkbox"/> 持續輔導並追蹤後續狀況 <input type="checkbox"/> 轉換實習機構，新實習機構名稱：_____ <input type="checkbox"/> 終止實習，後續處理說明：_____ | | |
| 後續追蹤輔導事項 請條列式說明 | | | |

| | | | | | |
|------|--|--------------|--|------------|--|
| 學生簽章 | | 學校輔導 老師簽章 | | 系所主管 簽章 | |
|------|--|--------------|--|------------|--|

說明：

1. 學生實習期間如遇特殊情形，請詳實填寫輔導記錄，以利後續追蹤及完整行政作業。
2. 學生如因實習不適應或爭議，提出轉換實習機構或終止實習，作業流程如下：向學生及機構主管瞭解轉換原因或申訴事實查證→填寫「校外實習學生不適應輔導紀錄表」→召開會議→依據會議決議→(分3項情況辦理)
 - (1) **轉換機構**：通知學生填寫「學生轉換實習機構與終止校外實習申請表」，協助安排新實習機構。
 - (2) **終止實習**：通知學生填寫「學生轉換實習機構與終止校外實習申請表」，並規劃終止實習後續輔導作業。
 - (3) **續留原機構**：完成填寫「校外實習學生不適應輔導紀錄表」→留存備查。
3. 實習期間之特殊狀況，請於處理完成後，將輔導紀錄表、會議紀錄、轉換實習機構與終止校外實習申請表等相關表單，留學系存備查。

【附件七】

亞洲大學○○○○○系
學生轉換實習機構與終止校外實習申請表

| 實習學生基本資料 | | | |
|----------|--|--------|--|
| 學生系所 | | | |
| 學生姓名 | | 學號 | |
| 原實習機構 | | 終止實習日期 | |
| 新申請實習機構 | | 擬報到日期 | |

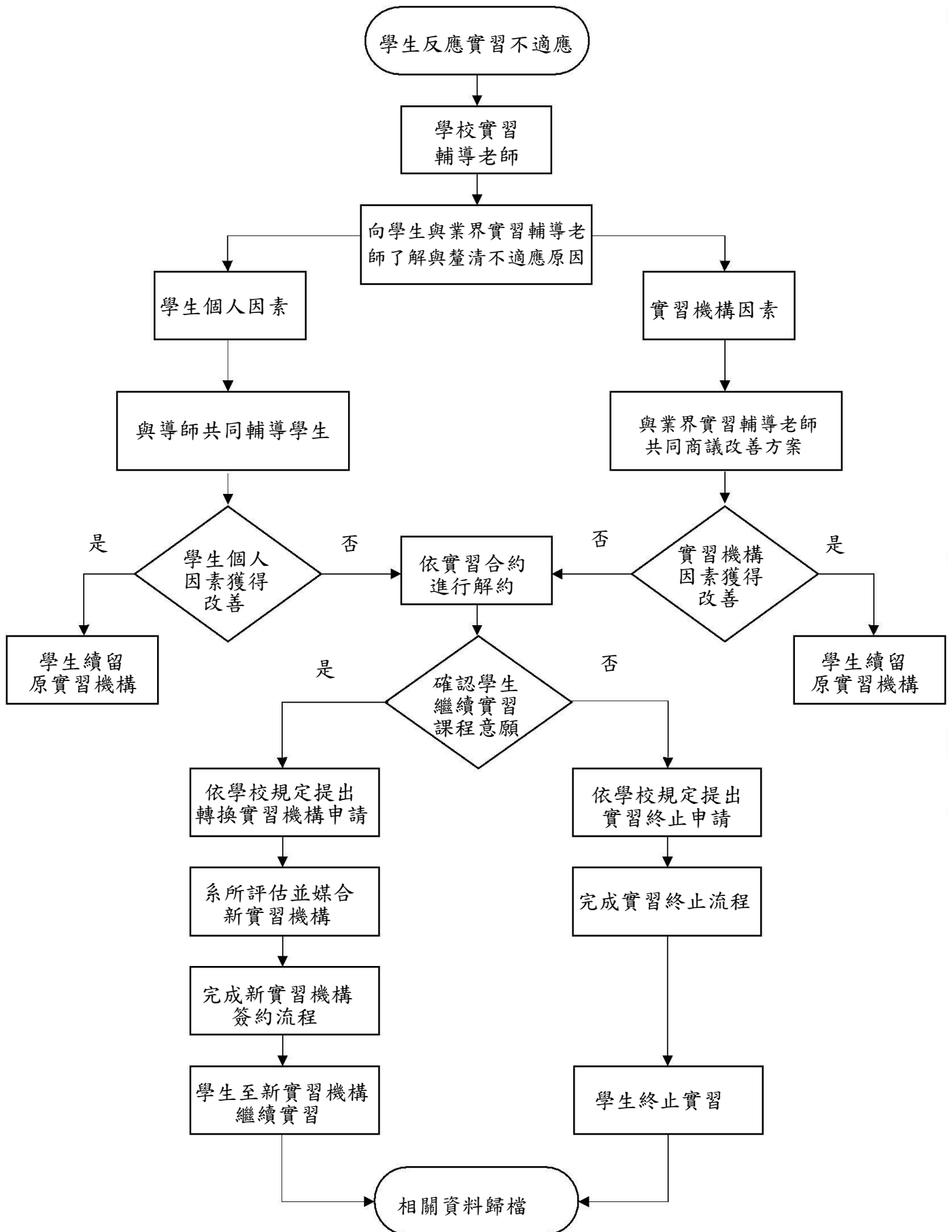
| 項目 | 內容 |
|-------------------------|--|
| 終止實習原因 | |
| 輔導教師 輔導意見 (檢討與評估) | |
| 系級實務 學習委員會 審查意見 | 會議日期： 年 月 日 意見： 審議結果： <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 |

| | | | | | |
|------|--|--------------|--|------------|--|
| 學生簽章 | | 學校輔導 老師簽章 | | 系所主管 簽章 | |
|------|--|--------------|--|------------|--|

| | |
|-----------------|--|
| 會辦教務處學生實務學習與輔導組 | |
| | |

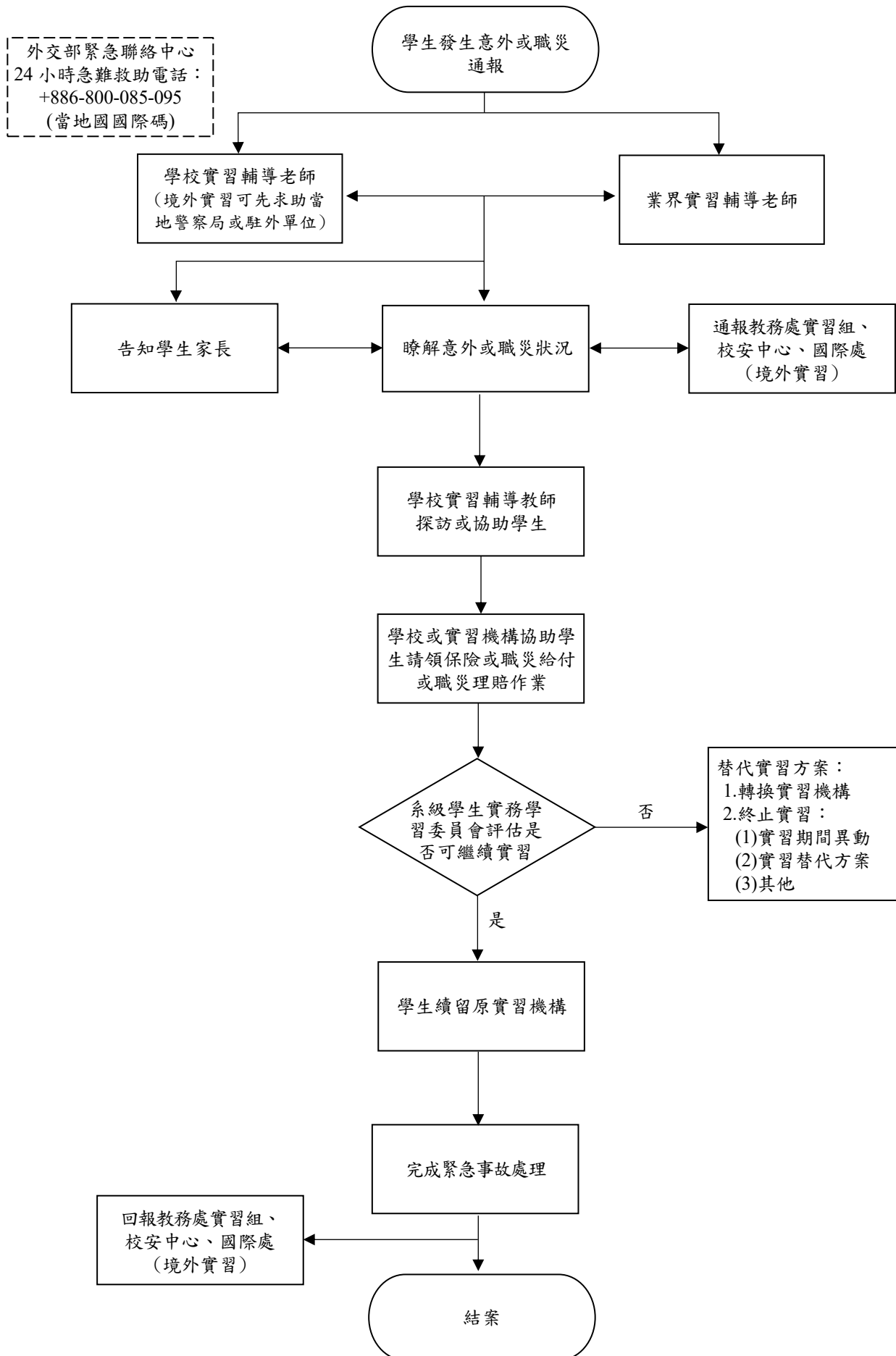
【附件八】

亞洲大學學生校外實習不適應輔導與實習單位轉換作業程序



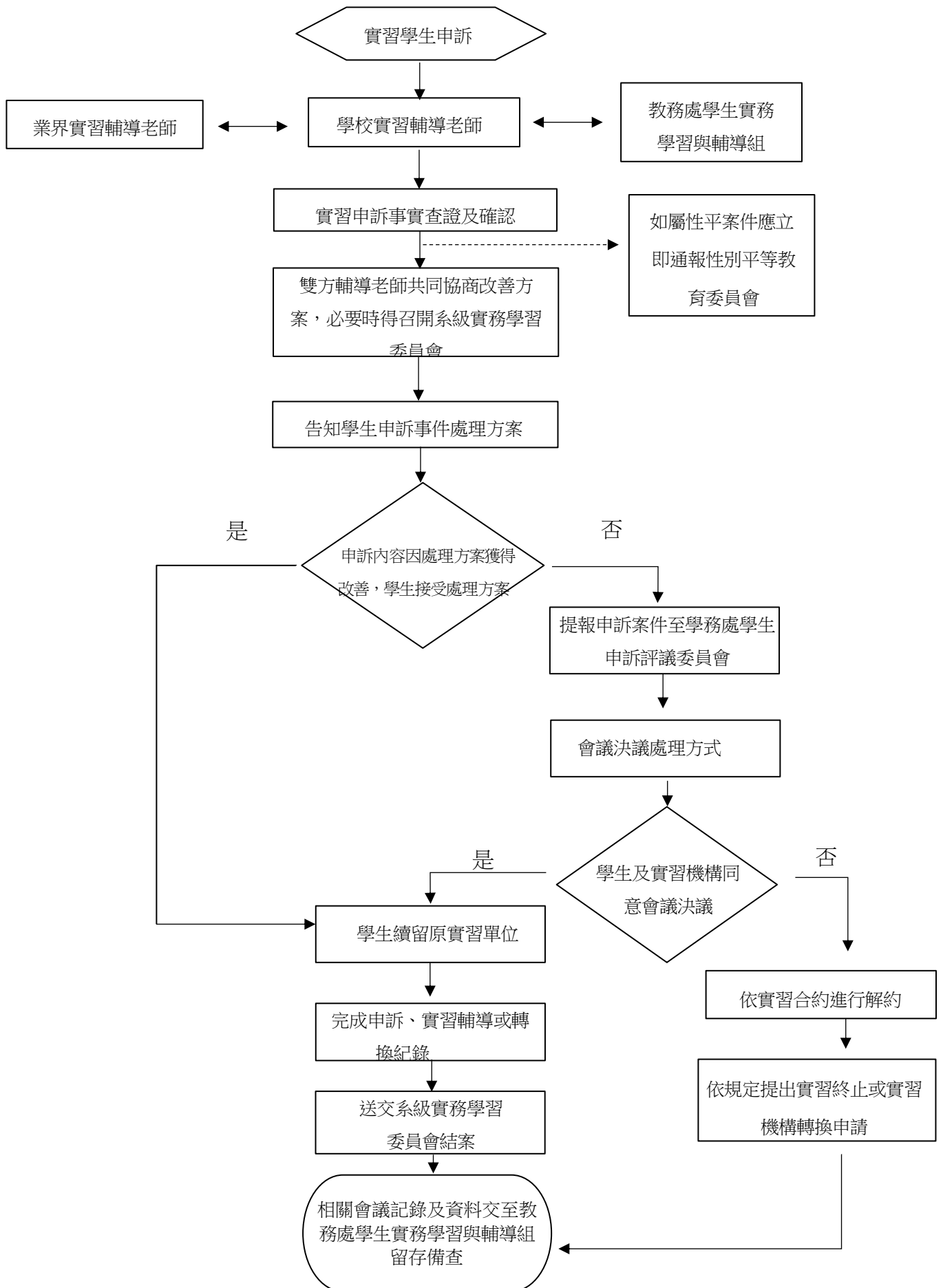
【附件九】

亞洲大學學生校外實習緊急意外事故或職災通報作業程序



【附件十】

亞洲大學學生校外實習爭議協商作業程序



【附件十一】

各學系可依其屬性設計
校外實習報告內容

亞洲大學學生校外實習報告

實習時間：__年__月__日至__年__月__日

實習輔導老師：_____

系所：_____

學生學號：_____

學生姓名：_____

實習機構：_____

中 華 民 國 年 月

一、實習機構介紹：

(一)說明公司理念、背景、規模

(二)說明實習部門組織

二、實習工作項目：

(一)工作內容及作業流程：

(二)工作重點事項：

三、實習成果：

(一)實習中所學新知：

(二)實習中所遇之困難：

(三)實習中問題的解決方法：

(四)實習成果作品(若有可附上)：

四、實習心得：

(一)對實習機構之感受：

(二)優缺點：

(三)校外實習個人感想總結：

五、建議事項：請就本次實習的地點、設備或其他方面做一個檢討，並提出建議。

六、校外實習照片：說明含人、事、時、地，及和輔導老師合照。

說明：

說明：

說明：

注意事項：

1. 報告書主體（不含附件）以不超過十頁為原則。
2. 字型、字體大小：中文標楷體、英文 Times New Roman、14 號字

亞洲大學辦理實習品保檢核表

| 指標 | 審查項目 | 內涵 | 佐證資料 | | | 備註 (部分提供及未提供說明) |
|----------------|-------------------|---|---------------------------------------|---|--|--------------------|
| | | | 文件名稱 | 檢核說明 | 提供情形 | |
| 一、學校推動實習課程相關機制 | (一) 實習委員會組成及運作 | 學校實施實習課程時，應設立校級及院、系、所、學位學程學生實習委員會組織，並作為推動各項機制之運作。 | 附件 1-1-1：校級實習相關辦法/作業要點 | | (教務處提供校級資料) | |
| | | | 附件 1-1-2：系級實習相關辦法/作業要點 | | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | | | 附件 1-1-3：校、院、系「學生校外實習委員會」組織章程(辦法) | | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 未提供 (教務處提供校級資料) | |
| | | | 附件 1-1-4：____學年度校、院、系實習委員會之會議紀錄(含簽到表) | 開會次數：____ <input type="checkbox"/> 會議紀錄及附件(份數同上) <input type="checkbox"/> 簽到表(份數同上) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 (教務處提供校級資料) | |
| | (二) 實習課程整體規劃及運作機制 | 學校應依院、系、所、學位學程之性質及需求為學生安排、規劃各階段實習課程、擬定學生實習計畫書，並建立完備保障實習學生權益之機制。 | 附件 1-2-1：實習課程之課程大綱 | 課程數量：____ | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | | | 附件 1-2-2：實習學生之實習計畫書 | 計畫書數量：____ | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | | | 附件 1-2-3：學生實習手冊 | | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 | |
| | | | | | | |

| 指標 | 審查項目 | 內涵 | 佐證資料 | | | 備註 (部分提供及未提供說明) |
|------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|--------------------|
| | | | 文件名稱 | 檢核說明 | 提供情形 | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | (三) 實習合作機構之擇定及媒合制度 | 學校應規劃實習合作機構之評估機制，確保機構所提供之實習機會符合學生專業成長。應建置完善媒合制度，安排學生至合適之實習合作機構實習。 | 附件 1-3-1：實習媒合之流程、相關之佐證資料（含簽到表、照片等） | 媒合次數：____ <input type="checkbox"/> 佐證資料 <input type="checkbox"/> 簽到表(份數)：__ | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| 附件 1-3-2：評估與篩選實習合作機構（審查）之辦法 | | | | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | | |
| 附件 1-3-3：____學年度執行實習的合作機構之評估（審查）紀錄 | | | 合作機構數量：__ <input type="checkbox"/> 實習機構評估表(份數同上) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | | |
| | (四) 實習學生之安全維護 | 學校於實習前能針對實習場所勘查及安全評估、提供學生基礎或職前訓練、實習合作機構環境安全說明等各項措施。 | 附件 1-4-1：____學年度辦理實習安全講習之佐證資料（含簽到表、照片等） | 講習次數：____ <input type="checkbox"/> 佐證資料 <input type="checkbox"/> 簽到表(份數同上) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | | | 附件 1-4-2：____學年度辦理實習說明會之佐證資料（含簽到表、照片等） | 說明會次數：____ <input type="checkbox"/> 佐證資料 <input type="checkbox"/> 簽到表(份數同上) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | (五) 實習學生之不適應輔導或轉介制度 | 學校對於實習不適應之學生，應有完整之輔導紀錄 | 附件 1-5-1：____學年度學生不適應輔導紀錄或轉介紀錄 | 輔導人次：____ (紀錄份數同上) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |

| 指標 | 審查項目 | 內涵 | 佐證資料 | | | 備註 (部分提供及未提供說明) |
|-------------------|-----------------------------|---|--|--|---|--------------------|
| | | | 文件名稱 | 檢核說明 | 提供情形 | |
| | | 措施或轉介制度及程序。 | 附件 1-5-2：____學年度學生轉換實習合作機構、終止實習紀錄 | 轉換機構/終止實習人次：____ (紀錄份數同上) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | (六) 實習合作機構與實習學生發生爭議時之協商處理制度 | 學校應設有學生與實習合作機構發生爭議時之申訴管道，並訂有協商及處理制度。 | 附件 1-6-1：實習申訴辦法 | | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| 二、學校辦理學生實習課程現況與成效 | | 學校與實習合作機構應協商訂定契約，妥善維護實習學生權益，並應有完整配套措施。 | 附件 2-1-1：各類型實習契約範本 | | (教務處提供) | |
| | (一) 實習合約之簽訂及執行 | | 附件 2-1-2：全校實習人數最多及最少之各 2 個系之____學年度已用印實習契約影本 | 實習人次：____ (份數同上，合約書要完成用印。) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | (二) 實習保險之投保情形 | 學校依實習內容及保險類型為學生投保相關保險。 | 附件 2-2-1：____學年度學生參與實習時之投保證明 | 實習人次：____ (份數同上) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | (三) 實習輔導及訪視執行情形 | 學校應定期訪視學生與實習合作機構，實習合作機構並應指派專人與學校教師共同輔導學生實習。 | 附件 2-3-1：____學年度實習學生訪視紀錄 | 實習人次：____ (實習期間至少實地輔導訪視 1 次，每學期至少實地輔導 2 次以上；境外實習第 2 次(含)以後可採非實地訪視之其他方式進行) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |

| 指標 | 審查項目 | 內涵 | 佐證資料 | | | 備註 (部分提供及未提供說明) |
|----------|------------------|--|--|--|---|--------------------|
| | | | 文件名稱 | 檢核說明 | 提供情形 | |
| | (四) 實習課程滿意度調查與檢討 | 瞭解實習學生及實習合作機構對實習課程之滿意度。並藉由實習成效之調查，回饋檢討實習制度之規劃。 | 附件 2-4-1：___學年度實習學生對實習合作機構之意見回饋(滿意度調查/實習作品/成果發表會等紀錄) | <input type="checkbox"/> 統計/分析資料(依校版檔案提供) <input type="checkbox"/> 實習作品(報告) <input type="checkbox"/> 成果發表會 | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | | | 附件 2-4-2：實習學生對實習課程之意見回饋(滿意度調查/檢討會議等紀錄) | <input type="checkbox"/> 統計/分析資料(依校版檔案提供) <input type="checkbox"/> 檢討會議紀錄 | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | | | 附件 2-4-3：___學年度合作機構對實習學生之意見回饋(滿意度調查/檢討會議等紀錄) | <input type="checkbox"/> 統計/分析資料(依校版檔案提供) <input type="checkbox"/> 檢討會議紀錄 | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| | (五) 學生實習成效與考核 | 瞭解學生實習後實務技能相關的專業核心能力提升情形，以瞭解學生實習過程之成效。 | 附件 2-5-1：實習成績評核內容之表單 | | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |
| 三、持續改善機制 | | 學校對於實習課程能建立持續改善機制或成效，並依此推動持續改善，以提升實習課程品質之作為。 | 附件 3-1：改善情形佐證資料 | 會議紀錄(含檢討或改善過程) | <input type="checkbox"/> 已提供 <input type="checkbox"/> 部分提供 <input type="checkbox"/> 未提供 | |

主任簽章：
日

年 月

【附件十三】

亞洲大學學生校外實習課程成績評分表

| | | | | | | | |
|----------------------------|-----------------|------|----|-------------------|---------|----|----|
| 學生姓名 | | 學生學號 | | | | | |
| 系別 | | 年級 | | | | | |
| 實習機構名稱 | | 部門名稱 | | | | | |
| 實習期間 | 自 年 月 日至 年 月 日止 | | | | | | |
| 評核項目與權重依「學生校外實習學習計畫表」所訂 | | | | | | | |
| 評核項目 | | 配比 | 分數 | 評核項目 | | 配比 | 分數 |
| 1.工作表現評核 (__%) | 敬業精神 | | | 1.學習表現評核 (__%) | 學習成果與效益 | | |
| | 品質效率 | | | | 處事態度與觀念 | | |
| | 團隊合群與職業倫理 | | | | 學習熱忱 | | |
| | 出勤狀況 | | | | 平時聯繫與互動 | | |
| 2.實習報告評核 (__%) | 報告結構與編排 | | | 2.實習報告評核 (__%) | 報告結構與編排 | | |
| | 內容專業與深度 | | | | 內容專業與深度 | | |
| | 學習心得與建議 | | | | 學習心得與建議 | | |
| | 繳交報告準時性 | | | | 口頭報告 | | |
| 業界輔導老師評核成績 (1+2) | | | | 學校輔導老師評核成績 (1+2) | | | |
| 業界輔導老師評語與建議： | | | | 學校輔導老師評語與建議： | | | |
| 業界輔導老師 | | | | 學校輔導老師 | | | |
| 校外實習總成績 (業界輔導老師+學校輔導老師) | | | | | | | |

承辦人：

系所主管：

【附件十四】

亞洲大學學生對校外實習課程及機構滿意度調查表

一、基本資料

學系名稱：_____

學 號：_____

實習學年度：_____學年度

實習期間：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

實習類型：全學年實習 單一學期實習 學期實習 暑假實習
寒假實習 畢業條件

實習機構名稱：_____

二、實習課程滿意度

| 題目 | 非常不同意→非常同意 | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 實習前辦理之說明會，有助提早了解實習機構與工作性質。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. 實習前，學系上提供完善的實習資訊或諮詢管道。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. 實習前，我瞭解實習時相關的權利及義務（如實習合約書及意外險投保之內容…等）。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. 實習前，我瞭解職場安全與倫理。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. 實習中，系上老師曾來訪視及關心我的實習狀況。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. 實習後，我覺得提升自己解決實務問題的能力。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. 實習的學習內容與系所教育目標相符。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. 透過這次實習，有助於提高實務學習體驗與解決事情的能力。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. 實習對畢業後尋找工作有所幫助。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. 整體而言，我對校外實習課程感到滿意。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

三、實習機構滿意度

| 題目 | 非常不同意→非常同意 | | | | |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 實習機構提供專業且安全的實習環境。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. 實習機構提供完善的實習設備與訓練。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. 實習機構提供之實習內容與我所學專業具關聯性。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. 實習機構提供合理的津貼或獎助學金。（無提供者免填） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

答)

- | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 5. 實習機構人員會協助指導我在實習時所遇到的困難。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. 實習機構單位主管擁有良好的領導風格。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. 實習機構同仁間互動和諧。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. 在實習期間，實習機構有提供與人工智慧 (AI) 相關之工具、應用或學習機會 (如生成式 AI、數據分析、自動化工具等)，並有助於提升的工作效率或專業能力。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. 整體而言，我對實習機構感到滿意。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

四、相關意見或建議

1. 畢業後是否願意至實習機構任職？

是

否，請說明原因_____

2. 是否推薦本校學生至該實習機構實習？

是

否，請說明原因_____

3. 建議本校/系 (所) 新設哪些專業課程以符合職場需求？

4. 建議本校/系 (所) 強化學生何種專業技能以符合職場需求？

～謝謝填答～

【附件十五】

亞洲大學實習機構對實習學生及實習課程滿意度調查表

敬愛的企業先進，您好：

感謝貴公司提供本校學生實習機會，及對學生的愛護與指導，謹致敬意與謝忱。

為瞭解實習機構對學生實習期間的意見，希望透過您的回饋與建議，檢視並適時調整教學與課程設計，以提升學生的就業競爭力。本問卷僅供本校實習課程修正及成效統計分析之用，對外絕對保密，請安心填寫，謝謝您的協助。

順頌商祺

亞洲大學 敬上

一、基本資料

實習機構名稱：_____

填寫者姓名/職稱：_____

實習學生就讀學系：_____

實習學生姓名：_____

二、實習學生滿意度

| 題目 | 非常不同意→非常同意 | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11. 滿意實習學生的職場倫理觀念。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. 滿意實習學生的工作態度。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. 滿意實習學生的出勤狀況。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. 滿意實習學生的主動性與學習精神。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. 滿意實習學生的專業知識與技能。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. 滿意實習學生的解決問題與思考能力。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. 滿意實習學生的表達溝通能力。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18. 本校實習學生與部門內的同仁相處融洽，工作氣氛和諧。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19. 實習學生具備基本的人工智慧（AI）應用能力（如使用生成式AI工具、資料整理分析、自動化輔助等），並能適當運用於工作任務中。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20. 整體而言，滿意本校實習學生的整體表現。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

三、實習課程滿意度

| 題目 | 非常不同意→非常同意 | | | | |
|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. 本實習課程時程及類型之安排能符合貴機構需求。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. 實習制度的行政配套措施能符合貴機構需求。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. 實習中輔導機制能符合貴機構需求。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. 滿意學校與貴機構在學生實習期間的合作協調方式。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. 滿意學校課程教授與訓練內容能提升學生的實習表現。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. 整體而言，滿意學生校外實習課程的辦理情形。 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

四、留用意願

1. 實習期滿後，是否願意留用本校實習學生於貴機構服務？

是 否(請說明原因)：_____

2. 是否願意繼續提供本校學生實習名額？

是 否(請說明原因)：_____

五、綜合意見調查

1. 依據貴機構之工作需求，本校學生應加強哪些能力或課程？(可複選)

外語能力 資訊能力 專業實務能力 專業證照

開設專業課程(請說明)：_____

其他(請說明)_____

2. 其他對本校培育專業人才的建議：

～謝謝填答～

【附件十六】

000 系 000 學年度第 學期實習滿意度調查分析【範本】

一、實習生對實習課程滿意度

本校實習生對於實習課程各項指標綜合表現平均值達 4.36，選擇「非常同意」之項目以「4.實習前，我瞭解職場安全與倫理。」佔多數，人次為 4 人，佔 100%；選擇「同意」之項目以「9.實習對畢業後尋找工作有所幫助。」佔多數，人次為 3 人，佔 75%；選擇「普通」之項目以「7.實習的學習內容與系所教育目標相符。」佔多數，人次為 4 人，佔 100%。以整體而言，本系實習學生對實習課程的滿意程度達「非常同意」水準（5.00）。

| 題目 | 人次 | | | | | 百分比 (100%) | | | | | 平均分數 |
|---|-------|-----|----|----|------|------------|------|------|-------|-------|------|
| | 非常不同意 | 不同意 | 普通 | 同意 | 非常同意 | 非常不同意 | 不同意 | 普通 | 同意 | 非常同意 | |
| 21.實習前辦理之說明會，有助提早了解實習機構與工作性質。 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 50.0% | 50.0% | 4.50 |
| 22.實習前，學系上提供完善的實習資訊或諮詢管道。 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 50.0% | 50.0% | 4.50 |
| 23.實習前，我瞭解實習時相關的權利及義務(如實習合約書及意外險投保之內容...等)。 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 50.0% | 50.0% | 4.50 |
| 24.實習前，我瞭解職場安全與倫理。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 25.實習中，系上老師曾來訪視及關心我的實習狀況。 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 50.0% | 50.0% | 4.50 |
| 26.實習後，我覺得提升自己解決實務問題的能力。 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 50.0% | 50.0% | 4.50 |
| 27.實習的學習內容與系所教育目標相符。 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0.0% | 0.0% | 100% | 0% | 0% | 3.00 |
| 28.透過這次實習，有助於提高實務學習體驗與解決事情的能力。 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 50.0% | 50.0% | 4.50 |
| 29.實習對畢業後尋找工作有所幫助。 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 75.0% | 25.0% | 4.25 |
| 綜合表現 | | | | | | | | | | | 4.36 |
| 30.整體而言，我對校外實習課程感到滿意。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 總計回收數 | | | | | | 4 | | | | | |

二、實習生對實習機構滿意度

本系實習生對實習機構各項指標滿意度情形皆為「非常同意」(5.00)。以整體而言，本系實習學生對實習機構的滿意程度達「非常同意」(5.00)。

| 題目 | 人次 | | | | 百分比 (100%) | | | | | 五點量表平均數 | |
|--|-------|-----|----|----|------------|-------|------|------|------|---------|------|
| | 非常不同意 | 不同意 | 普通 | 同意 | 非常同意 | 非常不同意 | 不同意 | 普通 | 同意 | | 非常同意 |
| 1. 實習機構提供專業且安全的實習環境。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 2. 實習機構提供完善的實習設備與訓練。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 3. 實習機構提供之實習內容與我所學專業具關聯性。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 4. 實習機構提供合理的津貼或獎助學金。(無提供者免填答) | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 5. 實習機構人員會協助指導我在實習時所遇到的困難。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 6. 實習機構單位主管擁有良好的領導風格。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 7. 實習機構同仁間互動和諧。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 8. 在實習期間，合作機構有提供與人工智慧(AI)相關之工具、應用或學習機會(如生成式AI、數據分析、自動化工具等)，並有助於提升的工作效率或專業能力。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 綜合表現 | | | | | | | | | | | 5.00 |
| 9. 整體而言，我對實習機構感到滿意。 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100% | 5.00 |
| 總計回收數 | | | | | 4 | | | | | | |

三、實習機構對實習學生滿意度

實習機構對本系實習生滿意度情形，選擇「非常同意」之項目以「00000」佔多數，人次為0人，佔00%；選擇「00」之項目以「00000」佔多數，人次為0人，佔75%；選擇「00」之項目以「0000」佔多數，人次為0人，佔00%。以整體而言，實習機構本系實習學生的滿意程度達「00」水準(0.00)。

| 題目 | 人次 | 百分比 (100%) | 五點 |
|----|----|------------|----|
|----|----|------------|----|

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2. 實習制度的行政配套措施能符合貴機構需求。 | | | | | | | | | | |
| 3. 實習中輔導機制能符合貴機構需求。 | | | | | | | | | | |
| 4. 滿意學校與貴機構在學生實習期間的合作協調方式。 | | | | | | | | | | |
| 5. 滿意學校課程教授與訓練內容能提升學生的實習表現。 | | | | | | | | | | |
| 6. 整體而言，滿意學生校外實習課程的辦理情形。 | | | | | | | | | | |
| 總計回收數 | | | | | | | | | | |

五、實習生留任調查

問卷調查結果顯示，實習機構對本系學生願意於畢業後錄用之意願達 50.0%，實習機構無意願留任本校學生原因有「000000」、「000000」、「000000」。願意繼續提供實習機會者達 75.0%，拒絕提供實習機會原因有「000000」、「000000」。

本系實習生畢業後願意至實習機構任職者達 75.0%，不願至實習機構任職的原因有「000000」、「000000」、「000000」。實習生願意推薦本校學生至該實習機構實習者比例達 75.0%，不願推薦至實習機構任職的原因有「000000」、「000000」。

| 調查對象 | 題目 | 人次 | | 百分比 | | 總計人次 (回收數) |
|------|------------------------------|----|---|-------|-------|---------------|
| | | 是 | 否 | 是 | 否 | |
| 實習機構 | 1. 實習期滿後，是否願意留用本校實習學生於貴機構服務？ | 2 | 2 | 50.0% | 50.0% | 4 |
| | 2. 是否願意繼續提供本校學生實習名額？ | 3 | 2 | 75.0% | 25.0% | |
| 實習生 | 1. 畢業後是否願意至實習機構任職？ | 3 | 1 | 75.0% | 25.0% | 4 |
| | 2. 是否推薦本校學生至該實習機構實習？ | 3 | 1 | 75.0% | 25.0% | |

六、實習課程建議

(一) 實習機構建議加強學生能力或課程：

(二) 實習機構培育專業人才建議：

(三)實習生建議本校/系（所）新設哪些專業課程以符合職場需求：

(四)實習生建議本校/系（所）強化學生何種專業技能以符合職場需求？